МИНИСТЕРСТВОФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН
ФИНАНСИН МИНИСТЕРСТВ

ПРИКАЗ

«20» 03 2025 г. № 07/14м г.Элиста

О санкционировании расходов бюджетных и автономных учреждений Республики Калмыкия источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования

В соответствии с частями 3.7 и 3.10 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения бюджетных и автономных (муниципальных) учреждений» приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Республики Калмыкия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования.

Исполняющий обязанности
Первого заместителя
Председателя Правительства
Республики Калмыкия - Министра О.С. Шургучеев

Утвержден
приказом Министерства финансов
Республики Калмыкия
от 20.03.2025 № 07/14м

Порядок
санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Республики Калмыкия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 бюджетного кодекса российской федерации из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Республики Калмыкия (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия в целях финансового обеспечения расходов медицинских учреждений на оплату оказанной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Республики Калмыкия, застрахованным по обязательному медицинскому страхованию (далее - субсидия).

2. Учет операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – целевые расходы), осуществляется на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами обязательного медицинского страхования (далее - лицевой счет), открытом учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Калмыкия (далее – Управление).

3. Санкционирование целевых расходов осуществляется на основании направленных в Управление по месту открытия учреждению лицевого счета документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

4. Для санкционирования целевых расходов учреждение направляет в Управление платежные документы, предусмотренные порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н «О Порядке казначейского обслуживания», и порядком обеспечения органами Федерального казначейства наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей, утвержденным приказом Федерального казначейства от 15 мая 2020 г. № 22н «Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей» (далее соответственно – порядок казначейского обслуживания, порядок обеспечения наличными денежными средствами, платежный документ).

В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет в Управление вместе с платежным документом копии указанных в нем контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключенный учреждением, а также иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее - документ-основание).

Представление платежных документов и документов-оснований, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим порядком с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5. При санкционировании целевых расходов Управление проверяет платежные документы и документы-основания по следующим направлениям:

1) соответствие платежных документов порядку казначейского обслуживания (порядку обеспечения наличными денежными средствами);

2) наличие в платежном документе кодов бюджетной классификации, по которым необходимо произвести перечисление;

3) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе;

5) соответствие содержания операции по целевым расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документов-оснований, содержанию текста назначения платежа, указанному в платежном документе;

6) не превышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка субсидии, учтенной на лицевом счете;

7) не превышение предельных размеров авансовых платежей, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, для получателей средств бюджета (при установлении указанных ограничений).

6. Управление при положительном результате проверки, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка, не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в Управление платежного документа, осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает к исполнению платежные документы.

В случае несоблюдения положений пунктов 5 и 6 настоящего Порядка Управление в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, направляет учреждению уведомление с указанием в нем даты отказа и причины отказа.

7. Управление осуществляет санкционирование возмещения целевых расходов, произведенных учреждением до поступления субсидии на лицевой счет, за счет средств, полученных учреждением от разрешенных видов деятельности, с лицевого счета учреждения, открытого ему в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами, получаемыми учреждением от приносящей доход деятельности, при возмещении таких расходов, в следующем порядке.

В целях осуществления возмещения целевых расходов учреждение представляет в Управление заявление, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом учреждения) и согласованное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с приложением копий платежных (расчетных) документов и документов-оснований, подтверждающих произведенные целевые расходы, подлежащие возмещению.

В заявлении, представленном учреждением, указывается информация о суммах произведенных целевых расходов, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых является субсидия и кодах бюджетной классификации, по которым произведен кассовый расход.

Операция по возмещению целевых расходов учреждения осуществляется на основании представленных учреждением в Управление платежных документов на списание средств с лицевого счета, оформленных с учетом следующих особенностей:

В графе «Назначение платежа (примечание)» раздела 1 «Реквизиты документа» указывается «возмещение целевых расходов согласно заявлению от «___» _____ г. № «____»;

В разделе 2 «Реквизиты документа-основания» указываются:

В графе 1 - «заявление»;

В графе 2 - номер заявления;

В графе 3 - дата заявления.

Санкционирование операции по возмещению целевых расходов за счет субсидии осуществляется Управлением при условии соответствия сумм и кодов бюджетной классификации, указанных в платежном документе, суммам и кодам бюджетной классификации, указанным в представленном учреждением заявлении.